

Le iscrizioni, aperte a giovani e adulti, si effettuano fino all'esaurimento dei posti disponibili, compilando l'apposita scheda, scaricabile anche dal sito: [www.volontariaclisti.org](http://www.volontariaclisti.org) e sarà perfezionata con il versamento della quota di partecipazione. Le iscrizioni sono aperte anche per coloro che operano nei settori dell'Informazione e Accoglienza turistica, pubblica o privata. Si raccolgono entro il 23 Settembre 2006 nei luoghi e negli orari sotto elencati:

## RAVENNA

Via Baccharini, 66 - Sede Provinciale ACLI

- Lunedì ore 17.00 - 19.00

Tel. 0544 39534

Via Oriani, 44 - Casa del Volontariato  
Associazione Volontari Aclisti (3° piano)

- Mercoledì ore 17.00 - 19.00
- Sabato ore 10.00 - 12.00

Tel. 0544 251948

## LUGO

Casa del Volontariato - Via Garibaldi, 116  
Sportello del Centro di Servizio per il Volontariato

- Lunedì-Mercoledì e Sabato ore 9.00 - 12.00

Tel. 0545 282561

## FAENZA

Sportello del Centro di Servizio per il Volontariato  
Via Laderchi, 2

- Martedì-Giovedì-Venerdì ore 9.00 - 12.00

Tel. 0546 665517

## Associazione Volontari Aclisti

48100 Ravenna - Via Oriani, 44  
(3°p. suonare tre squilli al campanello)

[www.volontariaclisti.org](http://www.volontariaclisti.org) - e-mail: [info@volontariaclisti.org](mailto:info@volontariaclisti.org)

Cellulare 340 7252 759

La segreteria è aperta al pubblico  
il Mercoledì ore 17.00-19.00 e il Sabato ore 10.00-12.00  
Tel. 0544.251948

Con il Patrocinio e la collaborazione di:



Comune di Ravenna



Provincia di Ravenna



ACLI

Sede provinciale di Ravenna



Università LA BICOCCA di Milano  
Facoltà di Sociologia  
corso di laurea in Scienze del Turismo  
e Comunità Locale



ASSOCIAZIONE VOLONTARI ACLISTI  
PER LA FRUIZIONE, PROMOZIONE E DIVULGAZIONE DI BENI CULTURALI,  
AMBIENTALI, DEGLI EVENTI E DEL PATRIMONIO TURISTICO  
I - 48100 RAVENNA - VIA ORIANI, 44 (Casa del Volontariato 3° piano)  
Tel. +39 0544 251948 - Fax +39 0544 251949  
e-mail: [volontariaclisti@racine.ra.it](mailto:volontariaclisti@racine.ra.it) - sito: [www.volontariaclisti.org](http://www.volontariaclisti.org)



L'Associazione Volontari Aclisti, ricerca Volontari giovani e adulti, disponibili ad offrire una parte del proprio tempo libero per l'accoglienza e assistenza ai turisti.

PROGETTO DI SVILUPPO:

# Il Volontariato per Accogliere il Turista

## 2° Modulo

L'attività si svolge, prevalentemente, presso il **Centro di Accoglienza Turistica (Mausoleo di Teodorico)**, sulla base della Convenzione stipulata con il Comune di Ravenna.

- Accoglienza e assistenza turistica.
- Introduzione, con mezzi multimediali, alla visita dei monumenti UNESCO di Ravenna.
- Gestione del sito Web: [www.accoglienzaturistica.ra.it](http://www.accoglienzaturistica.ra.it)
- Monitoraggio verso i turisti, sul grado di soddisfazione dell'accoglienza turistica.
- Servizi di segreteria, coordinamento, imputazione ed elaborazione dati.

Il Progetto è inserito nel PIANO di GESTIONE del SITO UNESCO di RAVENNA, è promosso dall'**Associazione Volontari Aclisti** con il supporto tecnico di **Per gli altri - Centro di Servizio per il Volontariato di Ravenna**, dal **CTA - Centro Turistico Acli** e la collaborazione dell'**Università La Bicocca di Milano - Facoltà di Sociologia** corso di laurea in Scienze del Turismo e Comunità Locale.



**ASSOCIAZIONE VOLONTARI ACLISTI**  
 PER LA FRUIZIONE, PROMOZIONE E DIVULGAZIONE DI BENI CULTURALI,  
 AMBIENTALI, DEGLI EVENTI E DEL PATRIMONIO TURISTICO  
 I - 48100 RAVENNA - VIA ORIANI, 44 (Casa del Volontariato 3° piano)  
 Tel. +39 0544 251948 - Fax +39 0544 251949  
 e-mail: [volontariacalisti@racine.ra.it](mailto:volontariacalisti@racine.ra.it) - sito: [www.volontariacalisti.org](http://www.volontariacalisti.org)

**L'Associazione Volontari Aclisti,**  
*all'alba del terzo millennio, ha aperto una nuova stagione, assumendo i principi della Carta dei Valori del Volontariato e con questa guida ha inteso aprire nuovi spazi di intervento del Volontariato. Proponendo questo primo progetto pluriennale: "Il Volontariato per Accogliere il Turista", intende sviluppare la sperimentazione di servizi aggiuntivi e di integrazione a quelli degli Enti dell'Accoglienza e dell'Informazione Turistica. La costruzione della Carta dell'Ospitalità aiuterà a instaurare un nuovo sistema di relazioni tra l'utenza e gli attori pubblici e privati. Il primo Modulo, iniziato nel 2005, nella primavera 2006 ha ottenuto un risultato che ha superato ogni aspettativa, coinvolgendo nell'introduzione alla visita:*

- *Turisti Italiani (adulti e studenti) n° 981.*
- *Turisti Stranieri (adulti) n°290.*

*Questo risultato si è rivelato significativo e di buon auspicio per il programma del secondo Modulo, che con un'adeguata promozione, nel 2007 potrà raggiungere risultati molto superiori. Il sito: [www.accoglienzaturistica.ra.it](http://www.accoglienzaturistica.ra.it) si è dimostrato un valido strumento di preparazione e pianificazione del viaggio. Ha contribuito a migliorare la fruizione del nostro patrimonio ambientale e storico artistico, in particolare quello riconosciuto dall'UNESCO. In questo modo, l'accoglienza è divenuta elemento strategico della qualità dell'ospitalità.*

Gli iscritti al Corso del progetto: **Il Volontariato per l'Accoglienza Turistica**, in possesso dei requisiti di legge, a richiesta, possono partecipare alla selezione per il Servizio Civile 2007.

**La risorsa Volontariato per l'accoglienza turistica a Ravenna, Città riconosciuta dall'UNESCO Patrimonio dell'Umanità.**

Programma indicativo del Corso.  
 Quello definitivo, sarà disponibile presso la Segreteria e nel Sito: [www.volontariacalisti.org](http://www.volontariacalisti.org) a partire dal 20/09/2006.

1. **27 settembre**
  - Celebrazione della Giornata Mondiale del Turismo.
  - Apertura del Corso.
  - Saluti degli invitati.
  - *Relazione su: L'accoglienza nel Turismo, appunti per una riflessione.*
2. **4 ottobre: Relazione** - Ravenna Sito del Patrimonio Unesco, destinazione turistica di successo, a 10 anni dal riconoscimento.
3. **11 ottobre: Lezione e visita guidata**  
 Basilica di San Vitale e Mausoleo di Galla Placidia.
4. **18 ottobre: Relazione** - La qualità nell'accoglienza: consigli per migliorare l'ospitalità turistica.
5. **25 ottobre: Lezione e visita**  
 Basilica di San Apollinare in Classe.
6. **31 ottobre: Relazione** - L'Empatia, l'arte di anticipare le aspettative dell'ospite.
7. **8 novembre: Lezione e visita guidata**  
 Museo Arcivescovile e Battistero Neoniano.
8. **14 novembre: Lezione e visita guidata**  
 San Apollinare Nuovo e al Mausoleo di Teodorico.
9. **22 novembre: Relazione** - Limiti e potenzialità della risorsa Volontariato.
10. **29 novembre: Tavola rotonda su:**  
 L'accoglienza e la Carta dell'Ospitalità come valore aggiunto dell'offerta turistica, nella città d'arte dell'Unesco.

**Il corso:** si concluderà con una valutazione individuale dei partecipanti al fine di stabilire la possibilità del loro impiego, che terrà conto delle attitudini, delle disponibilità di tempo e dell'accettazione dei servizi da svolgere.

**Le lezioni:** si svolgeranno nella fascia oraria: **17.30-19.30**, salvo per le visite guidate, da tenersi negli orari di apertura dei Monumenti.

**Sede del Corso:** Sala Conferenze Ufficio IAT-Mausoleo di Teodorico 48100 Ravenna, Via delle Industrie, 14 - tel. 0544 451539

**Modulo di iscrizione al Corso e all'Associazione**

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

Nome..... Cognome.....

Nato/a..... il..... c.f.....

Titolo di studio..... Professione.....

Conoscenza lingue: FR.....; D.....; GB.....; SP..... Altra.....

Residente a..... Via/P.zza..... n.....

Tel..... Cell..... Fax.....

E-mail: .....

**Con la presente chiede l'iscrizione al Corso e all'Associazione Volontari Aclisti** e versa la quota di € **25,00 (€ 20,00 per gli Studenti)** che comprende anche la partecipazione al **Corso**, la copertura **Assicurativa** per svolgere le attività di volontariato e l'**accesso**, a condizioni agevolate, ai servizi ACLI di Patronato e CAF.

**Precedenti esperienze di volontariato svolte:**

Anni..... Tipologia.....

Dichiara di voler svolgere attività di volontariato nella misura di almeno n° 6 ore mensili, nelle modalità sotto indicate e alle condizioni stabilite dall'apposita Legislazione :

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> di Accoglienza/Assistenza turistica             | <input type="checkbox"/> Monitoraggi e imputazione dati |
| <input type="checkbox"/> Introduzione alla visita con mezzi multimediali | <input type="checkbox"/> Segreteria e Coordinamento     |
| <input type="checkbox"/> Gestione del sito Web                           | <input type="checkbox"/> Compiti vari                   |

**Anno 2006-2007**

NEI MESI:

Gen.....; Feb.....; Mar.....; Apr.....; Mag.....; Giu.....;

Lug.....; Ago.....; Set.....; Ott.....; Nov.....; Dic.....

**GIORNI DELLA SETTIMANA:**

Lun.....; Mar.....; Mer.....; Giov.....; Ven.....; Sab.....; Dom.....

**ORARIO NELLA GIORNATA:**

09.00 - 12.00.....; 12.00 - 15.00.....; 15.00 - 18.00.....; 20.30-23.00.....;

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali nei limiti fissati dalla L. 196/2003 e modifiche successive.

Data..... Firma.....